

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE "MANZI - MAFFUCCI" - CALITRI</p> <p style="text-align: center;">Scuola dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Sec.1°grado-Scuola Sec.2°grado con sez. annesse di Conza della Campania e S. Andrea di Conza Via Paludi di Pittoli - 83045 CALITRI (AV) ☎ 0827 34335 - 318538 Email: avic85400e@istruzione.it - pec: avic85400e@pec.istruzione.it - Codice Fiscale 91005700645 sito web: www.istitutosuperioremaffucci.edu.it - http://www.istitutocomprensivocalitri.edu.it</p>	 
---	---	---

Albo on line <http://www.istitutocomprensivocalitri.edu.it>

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "MANZI-MAFFUCCI"- CALITRI Prot. 0001154 del 10/02/2025 VI-2 (Uscita)
--

Agli Atti

OGGETTO: avviso di indagine informale di mercato per l'acquisizione di preventivi finalizzati all'affidamento diretto, tramite trattativa diretta, per la fornitura del servizio "fornitura di vitto, alloggio e trasferimenti per i viaggi d'istruzione degli studenti dell'I.O. "Manzi-Maffucci" in:

- **Lotto 1: VIAGGIO in LIGURIA-TOSCANA classi Terze e Quarte scuola secondaria di secondo grado**
- **Lotto 2: VIAGGIO a PRAGA classi Quinte scuola secondaria di secondo grado**

nel periodo fine marzo – inizio aprile.

Tale avviso è indirizzato:

- a ricevere preventivi di spesa, finalizzati ad individuare e favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici in modo non vincolante per la Stazione Appaltante che potranno essere rinegoziate in sede di affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito in L. n. 120/2020, D.L. n. 77/2021 convertito in Legge 108/2021 e dell'art. 50, del D. Lgs. 36/2023 e ss. mm. ii.;
- ad individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, rotazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, un operatore economico con il quale procedere successivamente con un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020, come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito in legge 108/2021 e art. 50, del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm. ii.;

Premesse

Il presente avviso, predisposto nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né un'offerta al pubblico (art. 1336 del Codice civile) o promessa al pubblico (art. 1989 del Codice civile), ma ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato al fine di affidare direttamente il servizio.

L'indagine in oggetto non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali. Il presente avviso, pertanto, non vincola in alcun modo questa Stazione Appaltante che si riserva,

comunque, di sospendere, modificare o annullare il presente avviso esplorativo e di non dar seguito al successivo procedimento di affidamento diretto, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa nonché di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di un'unica offerta valida.

La proposta ricevuta non sarà in alcun modo impegnativa per la Stazione Appaltante, per la quale resta salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di offerte volte all'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

L'indagine esplorativa di cui al presente avviso non è in alcun modo vincolante per la Stazione Appaltante, di conseguenza non costituisce né può essere interpretata in alcun modo quale Impegno precontrattuale con la Stazione Appaltante, né può dare luogo ad alcuna forma di responsabilità precontrattuale in capo alla medesima.

La richiesta di preventivo di cui al presente avviso ha lo scopo di favorire la più ampia partecipazione e la consultazione di Operatori economici nel pieno rispetto dell'art. 3 D. Lgs. 36/2023.

Qualora, successivamente ricorressero le condizioni e la Stazione Appaltante decidesse di procedere ad un'eventuale successiva procedura di affidamento, questa avverrà tramite piattaforma "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" (MEPA) a mezzo Trattativa Diretta con l'operatore economico che abbia correttamente inviato un preventivo e che sia stato individuato idoneo.

Ciascun soggetto che intenda inviare un preventivo si impegna ad allegare, la seguente documentazione

- Istanza di manifestazione di interesse
- Dichiarazioni relative al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del Codice dei contratti;
- Tracciabilità dei flussi finanziari L. 136/2010;
- "Offerta economica".

L'offerta dovrà pervenire tramite Pec all' indirizzo **avic85400e@pec.istruzione.it**, recante, oltre all'indicazione del mittente (Nome Azienda, indirizzo preciso, numero/i di telefono, fax, e-mail) anche la dicitura "*Contiene preventivo/i Viaggio/i di istruzione*" **entro e non oltre le ore 13,00 del 19/02/2025.**

Il preventivo potrà riguardare uno o più lotti richiesti.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dott. Deborah De Meo.

Prospetto illustrativo dei lotti programmatici per i viaggi d'istruzione della scuola secondaria di secondo grado:

LOTTO N° 1

TOSACANA-LIGURIA classi TERZE e QUARTE della scuola secondaria di II grado

CARATTERISTICHE DEL VIAGGIO

- DURATA: **5 giorni e 4 notti nel periodo fine marzo – inizio aprile**
- VETTORE: **pullman GT**
- PARTECIPANTI: **91 alunni (presumibilmente)**
- DOCENTI ACCOMPAGNATORI: **n. 6**

ITINERARIO:

PRIMO GIORNO

- Mattinata partenza da Calitri per Firenze
- Arrivo, pranzo libero e visita libera della città.
- Sistemazione in hotel, cena e pernottamento.

SECONDO GIORNO

- Colazione in hotel, visita guidata alla Galleria degli Uffizi
- Pranzo libero
- Pomeriggio: partenza per la Spezia, sistemazione in hotel, cena e pernottamento

TERZO GIORNO

- Colazione in hotel, partenza per Genova, visita guidata del centro storico
- Pranzo libero
- Pomeriggio: visita all' Acquario
- Rientro in hotel, cena e pernottamento

QUARTO GIORNO

- Colazione in hotel, imbarco da La Spezia e visita delle Cinque Terre in motonave
- Pranzo libero
- Pomeriggio: proseguimento della visita delle Cinque terre in motonave
- Rientro in hotel, cena e pernottamento

QUINTO GIORNO

- Colazione in hotel e partenza per Orvieto, visita guidata della città (Duomo e Pozzo di S. Patrizio)
- Pranzo libero
- Pomeriggio: partenza per il rientro a Calitri

SERVIZI RICHIESTI:

- Utilizzo di pullman GT per tutta la durata del viaggio
- Prenotazione ingressi, biglietti e guide
- Biglietto motonave per le Cinque Terre da La Spezia A/R
- Servizio guida 3 HD per il secondo giorno (Firenze – Galleria degli Uffizi), terzo giorno (Genova) e quinto giorno (Orvieto)
- Hotel 3 stelle o 3 stelle superiore con sistemazione in camere con servizi privati, multiple per gli studenti e singole per i docenti accompagnatori, a Firenze (o dintorni) per 1 notte, a La Spezia (o dintorni) per 3 notti, sistemazione mezza pensione
- Ingressi a: Galleria degli Uffizi, Acquario di Genova Duomo e Pozzo di S. Patrizio di Orvieto
- Noleggio auricolari per le visite guidate
- Bus GT a disposizione per eventuali spostamenti serali;
- Gratuità docenti accompagnatori
- Copertura assicurativa con i massimali di legge per tutti i partecipanti

Il prezzo indicato dev'essere comprensivo di tutti gli oneri e le tasse e tutti i servizi richiesti e offerti dall' ADV nell'offerta tecnica, fatta eccezione degli ingressi a quei /siti musei in cui è richiesto obbligatoriamente pagamento in loco (per i docenti deve essere comunque prevista gratuità).

PERIODO DEL VIAGGIO:

Fine marzo – inizio aprile

VERONA – PRAGA – SAN MARINO - CLASSI QUINTE Scuola Secondaria di II Grado

CARATTERISTICHE DEL VIAGGIO

- DURATA: **6 giorni e 5 notti dal 24 al 29 marzo 2025 (Preferibilmente)**
- VETTORE: **pullman GT**
- PARTECIPANTI: **67 alunni (presumibilmente)**
- DOCENTI ACCOMPAGNATORI: **n. 6**

ITINERARIO:

PRIMO GIORNO

- Mattina partenza da Calitri per Verona
- Sistemazione in hotel, cena e pernottamento

SECONDO GIORNO

- Colazione in hotel e partenza per Praga
- Arrivo, sistemazione in hotel, cena e pernottamento

TERZO GIORNO

- Colazione in hotel e visita guidata del quartiere Mala Strana (Castello Reale di Boemia, il Vicolo d' Oro e la Cattedrale di San Vito)
- Pranzo libero e proseguimento della visita libera della città
- Rientro in hotel, cena e pernottamento

QUARTO GIORNO

- Colazione in hotel e visita guidata del quartiere di Nove Mesto e Stare Mesto (Orologio Astronomico, Piazza S. Venceslao, Casa Danzante)
- Pranzo libero
- Pomeriggio: partenza per Graz
- Arrivo in hotel, sistemazione, cena e pernottamento

QUINTO GIORNO

- Colazione in hotel e partenza per Rimini
- Arrivo in hotel, sistemazione, cena e pernottamento

SESTO GIORNO

- Colazione in hotel e partenza per San Marino, visita di San Marino
- Pranzo libero e partenza per il rientro a Calitri

SERVIZI RICHIESTI:

- Utilizzo di pullman GT per tutta la durata del viaggio
- Servizio guida 2 HD a Praga per il terzo e quarto giorno (mattina)
- Hotel a Verona (1 notte) sistemazione mezza pensione
- Hotel centrale a Praga (2 notti) sistemazione mezza pensione
- Hotel a Graz (1 notte) sistemazione mezza pensione
- Hotel a Rimini (1 notte) sistemazione mezza pensione
- Sistemazione in hotel 3 stelle o 3 stelle superiore, in camere con servizi privati, multiple per gli studenti e singole per i docenti accompagnatori;
- Ingressi a Castello e Cattedrale
- Noleggio auricolari per le visite guidate
- Copertura assicurativa con i massimali di legge per tutti i partecipanti.

Il prezzo indicato dev'essere comprensivo di tutti gli oneri e le tasse e tutti i servizi richiesti e offerti dall' ADV nell'offerta tecnica fatta eccezione degli ingressi a quei /siti musei in cui è richiesto obbligatoriamente pagamento in loco (per i docenti deve essere comunque prevista gratuità).

PERIODO DEL VIAGGIO:

24 – 29 marzo 2025

CARATTERISTICHE DEL PREVENTIVO

Il preventivo dovrà comprendere il costo totale a persona per lo svolgimento delle seguenti attività: Pullman GT con autista a disposizione per tutti gli spostamenti previsti in programma; la presenza del doppio autista quando l'automezzo sia tenuto in movimento per un periodo superiore alle 9 ore giornaliere (C.M. n.291 del 14/10/1992);

Servizio Bus G.T. comprensivo di spese carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città, parcheggi.

DOVRÀ INDICARE ANALITICAMENTE PER CIASCUN VIAGGIO:

1. il costo complessivo della quota per ogni partecipante;
2. anno di immatricolazione del pullman GT (non superiore a 10 anni), la presenza del doppio autista quando l'automezzo sia tenuto in movimento per un periodo superiore alle 9 ore giornaliere (C.M. n.291 del 14/10/1992), servizi a bordo e recettività, da utilizzare durante gli spostamenti con indicazioni dei massimali assicurativi per sinistro;
3. indicazione puntuale della località, dei dati identificativi della struttura ospitante e del ristorante se diverso dalla struttura ospitante. Qualora la sistemazione degli studenti non possa essere garantita nella stessa struttura, considerato il numero dei partecipanti rispetto alla ricettività, la ditta dovrà procedere, previ accordi con l'Istituto, a sistemazione di pari qualità e in struttura vicinior; Per ogni mezzo dovranno essere indicati: marca e tipo, qualità (GT), i comfort (Aria condizionata, TV, etc.). Le tariffe dovranno includere IVA, carburante, pedaggi autostradali, oneri ingressi ZTL/parcheggi, in modo che il prezzo in tabella contenga precisamente il totale da pagare. I prezzi si intendono fissati dalla Ditta assuntrice in base a calcoli di propria convenienza e quindi, sono indipendenti da qualunque eventualità che essa non abbia tenuto presente. Non potranno pertanto subire alcun aumento dopo l'aggiudicazione e per tutto il termine di esecuzione della fornitura del servizio. Le tariffe devono espressamente includere tutti gli oneri relativi alla sicurezza aziendale D.lg. n. 81/2008 e norme collegate o specificatamente riferite al settore trasporti.
4. programma analitico del viaggio.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Il termine di ricezione dei preventivi e della documentazione correlata, come meglio descritta nel seguito, è fissato per le ore 13.00 del giorno 17 febbraio 2025;

Preventivo e documentazione dovranno essere inviati tramite PEC, all'ufficio protocollo di questa istituzione scolastica;

Si precisa che:

- non saranno prese in considerazione i preventivi, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Amministrazione appaltante dopo la scadenza del termine sopra indicato;
- l'Amministrazione non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi – offerte presentati.

Il preventivo potrà riguardare uno o più lotti richiesti.

VALUTAZIONE DEL PREVENTIVO

- La Stazione Appaltante potrà procedere all'aggiudicazione ad Operatori economici diversi per lotto e per i viaggi presenti in ciascuna delle mete indicate.
- L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta

purché ritenuta valida e vantaggiosa a giudizio insindacabile di questo Istituto, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827.

- Si evidenzia che non saranno prese in considerazione le offerte non rispondenti a tutte le voci indicate nelle singole richieste.
- L'Amministrazione non procederà alla stipula del contratto qualora non si realizzino le condizioni.
- L'Amministrazione, individuate le Agenzie, procederà tramite Mepa all'affidamento diretto.
- Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento diretto ad esso del servizio, questa S.A. inviterà il soggetto individuato come migliore offerente a produrre la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione della trattativa diretta, fra cui le attestazioni a riprova di quanto contenuto nelle dichiarazioni richieste.
- Ove tale soggetto, nei termini indicati dalla S.A., non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti, si procederà all'affidamento del servizio, rispettati i medesimi incombenti, ad un altro concorrente.

DURATA

L'affidamento avrà durata dalla data di sottoscrizione del contratto che verrà stipulato tra questa amministrazione ed il soggetto aggiudicatario e fino al completamento dell'esecuzione dello stesso. È escluso il tacito rinnovo.

IMPORTO MASSIMO PREVISTO. L'importo massimo previsto è da calcolarsi sulle adesioni degli alunni partecipanti.

CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando di gara ai fini della prequalificazione degli offerenti, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva e impregiudicata ogni pretesa risarcitoria dell'Amministrazione. Causano altresì la risoluzione anticipata dal rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'Amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto di risarcimento del danno, il verificarsi anche di una sola delle seguenti situazioni:

- il mancato rispetto del patto di integrità;
- il mancato rispetto del divieto di subappalto (ove non previsto espressamente nell'offerta);
- la non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla gara e alla fase contrattuale;
- la violazione dell'obbligo di riservatezza;
- la mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.

CONTROVERSIE

In caso di controversia giudiziaria, il foro è quello territorialmente competente rispetto alla sede della stazione appaltante. Il Foro competente è quello di Avellino.

EFFICACIA

Le norme e le disposizioni di cui ai presenti articoli sono vincolanti per l'aggiudicatario dal momento in cui viene comunicata l'offerta, mentre lo sono per il committente solo dopo la firma del contratto.

RINVIO

Per tutto quanto non specificato dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso alle offerte, da parte degli offerenti, sarà consentito secondo la disciplina della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott. Deborah De Meo

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS 101/2018

Come previsto dal Decreto Legislativo n. 196/2003, modificato dal D.lg. 101/2018 (RifLeg. 2), nel seguito indicato sinteticamente come Codice, il trattamento dei dati personali che riguardano i fornitori sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza ed effettuato attraverso l'adozione di misure tecniche ed organizzative opportunamente identificate al fine di garantire ai dati riservatezza, correttezza ed integrità e il pieno esercizio dei diritti.

L'Istituzione scolastica si impegna a trattare i dati forniti dai concorrenti esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione dell'offerta, l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni. Per questa Istituzione scolastica, il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) è il sig. Salvatore Copersito rappresentante legale di AREA SCUOLE S.R.L.S. - Via del Podere Fiume – 00168 Roma (RM) - C.F./Partita Iva: 17119021008.

PUBBLICIZZAZIONE

- invio via e-mail alle ditte individuate dalla scuola;
- pubblicazione all'albo on line dell'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Deborah De Meo

*Firmato digitalmente ai sensi del CAD
e normativa connessa*