

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. M. MAFFUCCI" con sezioni associate Istituto Tecnico Agrario Istituto Tecnico Economico Liceo Artistico Liceo Scientifico</p> <p style="text-align: center;">☎ Presidenza 0827 1949121 - Fax 0827 1949122 ☎ 0827 1949123-124 DSGA 0827 1949128 Cod. Fiscale 82000690642 - Cod. Scuola AVIS008001 avis008001@istruzione.it - pec : avis008001@pec.istruzione.it; www.istitutoperioremaffucci.edu.it Via Paludi di Pittoli - 83045 CALITRI (AV)</p>	
---	--	---

CIRCOLARE N.132

Ai docenti e personale ATA neo- immessi in ruolo

Ai docenti e personale ATA trasferiti

Ai docenti e personale ATA in assegnazione provvisoria o utilizzazione

Ai docenti e personale ATA incaricati al 31.08.2025 o 30.06.2025

Ai docenti di Religione Cattolica.

Al DSGA

Al personale ATA

Albo

Al sito web: Istituto D'Istruzione

Superiore Angelo Maria Maffucci di Calitri

[\(AV\) \(istitutoperioremaffucci.edu.it\)](http://(AV) (istitutoperioremaffucci.edu.it))

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "A.M.MAFFUCCI"-CALITRI
Prot. 0003967 del 28/08/2024
VII (Uscita)

OGGETTO: Anno Scolastico 2024/2025 - Presa di servizio del personale docente e ATA

2 settembre 2024

Si comunica agli interessati che, **lunedì 2 settembre 2024 dalle ore 8:30**, il personale docente e ATA assegnato all'Istituto è convocato per l'identificazione e la presa di servizio.

Devono presentarsi per la presa di servizio i seguenti **docenti**:

1. Neo immessi in ruolo.
2. Coloro che hanno ottenuto trasferimento o passaggio di ruolo/cattedra.
3. Coloro che hanno ottenuto l'assegnazione provvisoria o l'utilizzazione.
4. Coloro che rientrano nella scuola di titolarità dopo un'assegnazione provvisoria o utilizzazione nell'a.s. 2023/24.
5. Personale docente neo immesso in ruolo da GM, da GAE, da GPS I fascia sostegno, da call veloce ADSS e dalle surroghe già avvenute.
6. Coloro che rientrano dal collocamento fuori ruolo.
7. Coloro che, dopo aver ottenuto una supplenza ai sensi dell'art. 36 del CCNL 2007 nell'a.s. 2023/24, rientrano nella scuola di titolarità.
8. Coloro che rientrano da aspettative e congedi straordinari.
9. Coloro che sono stati assunti nel 2023/24 a tempo determinato e dal 2024/25 sono di ruolo (ossia i docenti assunti da concorso straordinario bis e GPS sostegno prima fascia 2023/24).
10. Coloro che hanno un incarico di supplenza al 30/06 e al 31/08.

Non è tenuto alla presa di servizio il personale di ruolo già operante nell'Istituto

Modalità di presa di servizio

Tutti i docenti sopra elencati dovranno presentarsi presso l'IIS 'A.M. MAFFUCCI' in via Paludi Pittoli per effettuare la presa di servizio. Successivamente, dovranno partecipare al primo collegio docenti.

In caso di cattedra orario esterna (COE) su comuni diversi, i docenti dovranno:

1. Presentarsi nella scuola di titolarità per la presa di servizio e partecipare al collegio docenti.
2. Recarsi, successivamente, nella scuola di completamento. Qualora vi fossero incontri o attività programmate anche nella scuola di completamento, è necessario contattare entrambe le scuole per coordinare gli orari e le presenze.

Eccezioni

Non devono presentarsi per la presa di servizio il 2° settembre 2024 i docenti che:

1. Non hanno cambiato scuola di titolarità e hanno prestato servizio nella medesima nel 2023/24.
2. Si trovano in maternità (per tali docenti il rapporto di lavoro si perfeziona con la sola accettazione della nomina, sia a tempo determinato che indeterminato).

Differimento della presa di servizio

Qualora un docente sia impossibilitato a prendere servizio il 2° settembre 2024 per motivi normativamente previsti, può differire la presa di servizio. Questo riguarda anche i docenti con contratto di supplenze al 30 giugno e al 31 agosto.

Si raccomanda a tutto il personale, docente e non docente, di attenersi scrupolosamente a quanto indicato e di contattare la Segreteria scolastica per qualsiasi dubbio o necessità di chiarimento.

All'atto della presa di servizio occorrerà avere i seguenti documenti:

- Copia carta di identità
- Copia del codice fiscale

Il Dirigente Scolastico

Dott. Deborah De Meo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93