

	<b>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A.M.MAFFUCCI"</b>			
	con sezioni associate			
<b>Liceo Scientifico</b>	<b>Istituto Tecnico Economico</b>	<b>Liceo Artistico</b>		
<b>Istituto Tecnico Agrario</b>	<b>Presidenza 0827 1949121</b>		<b>Fax 0827 1949122</b>	
<b>☎ 0827 1949123-4-8</b>	<b>Cod Fiscale 82000690642</b>		<b>Cod. Scuola AVIS008001</b>	
<b>E.mail: <a href="mailto:avis008001@istruzione.it">avis008001@istruzione.it</a></b>		<b><a href="http://www.istitutosuperioremaffucci.edu.it">www.istitutosuperioremaffucci.edu.it</a></b>		
<b>Via Circumvallazione - 83045 CALITRI (Avellino)</b>				

Calitri, 31/05/2021

**CIRCOLARE N. 254**

Al direttore del Distretto Sanitario n. 3 di Sant'Angelo dei Lombardi,  
dott.ssa Elisabetta Granata 0827 23676

All'Unità multidisciplinare c/o Distretto Sanitario n. 3 di  
Sant'Angelo dei Lombardi

Al Consorzio dei Servizi Sociali "Alta Irpina" di Lioni

Ai genitori degli alunni interessati

Ai coordinatori delle classi interessate

Ai docenti di sostegno delle classi interessate

Alla DSGA

Al sito Web

All'Albo

Agli Atti

**OGGETTO:** Concovazione GLO - in modalità telematica (Meet).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Vista la normativa vigente
- Visto il piano annuale delle attività
- Visti gli atti
- Vista l'esigenza di provvedere alla verifica finale degli obiettivi dei P.E.I. e delle riflessioni sul P.D.P.
- Vista la normativa in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19.

**DISPONE**

la convocazione del seguente gruppo di lavoro per i giorni 10 e 11 Giugno.

All'orario stabilito, il Dirigente o suo delegato invierà il link di accesso alla riunione alle varie componenti invitate. Il link verrà inviato ai docenti sull'account del Maffucci: [nome.cognome@issmaffuccicalitri.net](mailto:nome.cognome@issmaffuccicalitri.net), per

la componente genitoriale, il link arriverà sull'account dei propri figli, per le altre componenti l'invito sarà inviato sulla mail fornita all'Istituto.

**La piattaforma utilizzata per la videoconferenza è Google Meet.**

Si discuteranno i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Verifica finale dei livelli di apprendimento.
2. Valutazione e verifica degli itinerari metodologici adottati.
3. Analisi dei P.C.T.O.
4. Verifica finale dei P.E.I. e dei P.D.P. anche in merito alla ricaduta della didattica a distanza.
5. Determinazione delle ore di sostegno da richiedere per l'anno scolastico 2021/2022
6. Varie ed eventuali.

Si invitano i docenti di sostegno e/o i coordinatori di classe a predisporre la documentazione finale, in modo da poter verificare ed approvare il percorso di studio. I modelli sono disponibili sul sito della scuola: [www.istitutosuperioremaffucci.edu.it](http://www.istitutosuperioremaffucci.edu.it).

La convocazione sarà articolata secondo il seguente orario:

11 Giugno 2021			
Ora	Allievo	Classe	Norm. di rif.
9:00 – 9:30	M. L.	Liceo Artistico V A	Legge 104/92
9:35 – 10:05	M. T.	Tecnico Agrario II A	Legge 104/92
10:10 – 10:40	R.A.	Liceo Artistico II A	Legge 104/92
10:45 – 11:15	G. A.	Liceo Scientifico II B	Legge 104/92
11:20 – 11:50	I. M.	Liceo Artistico I A	Legge 104/92
11.55 – 12:25	G. A.	Tecnico Agrario II A - Sede di Calabritto	Legge 104/92
12:30 – 13:00	A. A.	Tecnico Agrario II A - Sede di Calabritto	Legge 104/92

10 GIUGNO 2021				
9,00 – 9,30	<b>M.</b>	<b>S.</b>	I Tecnico Agrario	Legge 170/10
10.05 – 10.35	<b>G.</b>	<b>C.</b>	I Tecnico Agrario	Legge 170/10
10.40 – 11.10	<b>A.</b>	<b>M.</b>	II Tecnico Agrario	Legge 170/10
11.15 – 11.45	<b>D. C.</b>	<b>A</b>	II Tecnico economico	Legge 170/10
11.50 – 12.20	<b>D. C.</b>	<b>R.</b>	IV Tecnico Economico	Legge 170/10
12.25 – 12.55	<b>S.</b>	<b>M.</b>	V Tecnico Economico	Legge 170/10
13.00 – 13.30	<b>C.</b>	<b>G.</b>	II Liceo Artistico	Legge 170/10
14:30 – 15.05	<b>M.</b>	<b>S.</b>	IV Lieo Artistico	Legge 170/10
15: 10 - 15:40	<b>B.</b>	<b>A. U.</b>	II A Liceo Scientifico	Legge 170/10
15:45 – 16:15	<b>S.</b>	<b>M.</b>	II Tecnico Agrario Calabritto	Legge 170/10

Tali adempimenti vengono attuati in quanto costitutivi del diritto all'attribuzione delle misure di sostegno e di integrazione, posto che la tipologia delle risorse da assegnare e la loro entità vanno valutate in relazione allo sviluppo delle potenzialità dell'alunno e al contesto e non già, in modo automatico, alla gravità clinica.

Presiederà la riunione il DS o suo delegato.

I Referenti di Plesso provvederanno alla sostituzione dei docenti impegnati nel gruppo di lavoro. Il Coordinatore di classe avrà cura di avvisare i genitori degli alunni e eventuali altri operatori coinvolti, per iscritto con firma di presa visione.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Gerardo Cipriano

