

	<b>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A.M.MAFFUCCI"</b>			
	con sezioni associate			
Liceo Scientifico	Istituto Tecnico Economico	Liceo Artistico		
☎ 0827 1949123-4-8	Istituto Tecnico Agrario	Presidenza 0827 1949121	Fax 0827 1949122	
Cod Fiscale 82000690642	Cod. Scuola AVIS008001			
E.mail: <a href="mailto:avis008001@istruzione.it">avis008001@istruzione.it</a>	<a href="http://www.istitutosuperioremaffucci.edu.it">www.istitutosuperioremaffucci.edu.it</a>			
Via Circumvallazione - 83045 CALITRI (Avellino)				

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "A.M.MAFFUCCI"-CALITRI  
 Prot. 0001552 del 07/04/2021  
 (Uscita)

## CIRCOLARE 214

Ai docenti dell'IIS "A. M. Maffucci"

AI DSGA

Al personale ATA

All'Albo dell'Istituto

Sito web: [www.istitutosuperioremaffucci.edu.it](http://www.istitutosuperioremaffucci.edu.it)

Bacheca scuola

**OGGETTO:** Inizio attività di Formazione generale e specifica per il personale docente e ATA sulla sicurezza negli ambienti di lavoro – D. Lgs. 81/2008 e ss. mm. e ii. in modalità telematica (SMART) – **RETTIFICA CALENDARIO**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il DECRETO-LEGGE 13 marzo 2021, n. 30 avente ad oggetto Misure urgenti per fronteggiare la diffusione del COVID-19 e interventi di sostegno per lavoratori con figli minori in didattica a distanza o in quarantena. (21G00040) (GU Serie Generale n.62 del 13-03-2021) note: Entrata in vigore del provvedimento: 13/03/2021

**VISTA** l'ORDINANZA n. 9 del 15 marzo 2021 del Presidente della Giunta Regionale della Campania avente ad oggetto: Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n.833 in materia di igiene e sanità pubblica e dell'art. 3 del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19. Disposizioni urgenti in tema di lezioni e corsi di formazione, nonché in tema di mobilità e trasporti. Precisazioni in ordine alle attività mercatali.

**VISTA** l'Ordinanza 19 marzo 2021 del Ministero della Salute avente ad oggetto Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nella Regione Campania. (21A01799)

**STANTE** la necessità di effettuare l'attività di Formazione generale e specifica per il personale docente e ATA sulla sicurezza negli ambienti di lavoro – D. Lgs.81/2008 e ss. mm. e ii.

### COMUNICA

**Il CALENDARIO RETTIFICATO** dell'attività di formazione.

La data di inizio è stata differita a **Giovedì 15 Aprile 2021** dalle ore **14:30** alle **18:30** in modalità telematica (SMART).

Si rammenta che:

- l'organizzazione del corso in oggetto è obbligo per il datore di lavoro, il quale è tenuto ad adempiere agli obblighi di formazione, informazione e di addestramento dei lavoratori;
- il lavoratore ha l'obbligo di partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro (art. 20, comma 2, lettera h) D. Lgs. 81/2008;
- la certificazione viene rilasciata solo ai lavoratori che abbiano frequentato il 90% delle ore di formazione;
- i dipendenti già in possesso di certificazione dovranno inviarne copia alla mail [valeriogovernali@iissmaffuccicalitri.net](mailto:valeriogovernali@iissmaffuccicalitri.net), prima dell'inizio dell'attività di formazione indicando nome\_cognome\_profilo\_sede\_servizio.

## INDICAZIONI OPERATIVE SVOLGIMENTO FORMAZIONE

L'attività di formazione e di verifica delle presenze avverranno attraverso la piattaforma "MEET".

### Giovedì 15 Aprile 2021

Quindici minuti prima dell'inizio dell'attività formativa (14.15) il Dirigente Scolastico creerà una conferenza "Meet" ed invierà il link di accesso tramite la sua email [gerardocipriano@iissmaffuccicalitri.net](mailto:gerardocipriano@iissmaffuccicalitri.net) sulla mail istituzionale dei partecipanti (\_\_\_\_\_@iissmaffuccicalitri.net) per gli appartenenti alla amministrazione o sulla mail personale dell'RSPP.

Alle 14.30 il Direttore del corso verificherà la presenza all'inizio, durante e alla fine della seduta formativa, sempre attraverso la piattaforma Meet.

L'accesso è consentito sempre con videocamera ATTIVA e microfono disattivato.

Eventuale attivazione/disattivazione sarà eventualmente richiesta dall'RSPP o dal Dirigente durante la videoconferenza.

Il personale docente ed ATA visionerà la presente comunicazione sul website e sulla bacheca scuola.

I docenti, altresì, sono tenuti ad annotare sul registro di classe/elettronico l'avvenuta lettura della circolare stessa.

### ALLEGATO:

- CALENDARIO CORSI FORMAZIONE SICUREZZA

II DIRETTORE DEL CORSO

Prof. Gerardo Cipriano

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

