

	ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A.M.MAFFUCCI"			
	con sezioni associate			
Liceo Scientifico	Istituto Tecnico Economico	Liceo Artistico		
☎ 0827 1949123-4-8	Presidenza 0827 1949121	Fax 0827 1949122		
Cod Fiscale 82000690642	Cod. Scuola AVIS008001			
E.mail: avis008001@istruzione.it		www.istitutosuperioremaffucci.edu.it		
Via Circumvallazione - 83045 CALITRI (Avellino)				

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "A.M.MAFFUCCI"-CALITRI
 Prot. 0002628 del 26/10/2020
 02-02 (Uscita)

CIRCOLARE N. 69

**Ai docenti dell'IIS "A. M. Maffucci"
 Ai coordinatori di classe dell'IIS "A. M. Maffucci"**

ITE-ITA			
IA ITE-ITA	Prof.ssa	Zampino	Monica
IIA ITE-ITA	Prof.ssa	Granese	Antonietta
IIIA ITE-ITA	Prof.	Perriello	Salvatore
IVA ITE-ITA	Prof.ssa	Tufano	Giuseppina Nadia
VAITE-ITA	Prof.ssa	Capossela	Valeria
IB ITA (Calabritto)	Prof.ssa	Petrillo	Carmela
Serale			
3-4 ITA serale	Prof. ssa	Martino	Filomena
3-4 ART serale	Prof. ssa	Nitti	Giuseppina
Liceo artistico			
I A	Prof.	Iannece	Antonio
II A	Prof.ssa	Ferrara	Angela
III A	Prof.ssa	Pagliuca	Antonella
IV A	Prof.ssa	Iannarone	Raffaella
V A	Prof.	Di Gianni	Antonio
Liceo Scientifico			
IA	Prof.ssa	Tufano	Carmela Vera
IIA	Prof.ssa	Malandrino	Daniela
IIIA	Prof.	Cianci	Maurizio
IVA	Prof.ssa	Figliolino	Federica
VA	Prof.ssa	Galgano	Rosa
IB	Prof.ssa	Nazzaro	Anna
IIB	Prof.ssa	Terralavoro	Annunziata
IIIB	Prof.ssa	Covino	Carmela
IVB	Prof.ssa	Cerreta	Maretta
VB	Prof.ssa	Zarrilli	Vincenza

Ai collaboratori del DS

Al DSGA

Al personale ATA

All'Albo dell'Istituto

Sito web: www.istitutosuperioremaffucci.edu.it

OGGETTO: Convocazione Consigli di classe, con la presenza della componente genitoriale e studentesca eletta, dal 16 al 19 Novembre 2020, in modalità telematica MEET.

I Consigli di classe sono convocati, in modalità telematica **MEET**, per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Insediamento del Consiglio di classe
2. Elaborazione dati criticità classi I, II, III, IV e V (da risultati test d'ingresso)
3. Nomina coordinatore Educazione civica di classe.

4. Modalità di recupero.
5. Programmazione coordinata classe - Programmazione per UDA
6. P.C.T.O. (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) - Triennio
7. GLHOP.C.T.O. (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) - Triennio
8. Predisposizione PEI e PdP BES (alunni DA, DSA, ecc.)
9. Individuazione discipline per macrotematiche CLIL classi Quinte.
10. Inseidamento componenti genitori e alunni (con genitori e studenti)
11. Andamento didattico-disciplinare (con genitori e studenti)
12. Varie ed eventuali

Calendario dei Consigli di Classe

Orario	Lunedì 16.11.2020 Liceo scientifico	Martedì 17.11.2020 Liceo scientifico	Mercoledì 18.11.2020 Liceo artistico
15,00-15,45	1B	1A	1A
15,45-16,30	2B	2A	2A
16,30-17,15	3B	3A	3A
17,15-18,00	4B	4A	4A
18,00-18,45	5B	5A	5A
18,45-19,30			II PERIODO ARTISTICO

Orario	Giovedì 19.11.2020 ITE-ITA
14,30-15,15	1A ITE/ITA
15,15-16,00	2A ITE /ITA
16,00-16,45	3A ITE/ITA
16,45-17,30	4A ITE/ITA
17,30-18,15	5A ITE
18,15-19,00	2B ITA
19,00-19,30	II PERIODO ITA

I Consigli di Classe con la presenza dei genitori e degli studenti eletti si articoleranno in due momenti:

- a. nel primo momento saranno formati dalla sola componente docente (primi 30 minuti);
- b. nel secondo momento saranno integrati dalla componente genitori (restanti 15 minuti).

c. solo per il 2° Periodo ITA ed Artistico l'orario di svolgimento è pari a 30'.

In ordine all'individuazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (B.E.S.) e alla redazione del relativo P.D.P., si precisa che gli alunni con B.E.S. individuati dal Consiglio di classe andranno segnalati al prof. Antonio Vella, coordinatore del Dipartimento inclusione d'Istituto.

Tale segnalazione sarà effettuata a cura del Coordinatore di classe.

I P.D.P. e i PEI, firmati dai docenti del consiglio di classe, dai genitori dell'alunno e dal D.S., dovranno essere pronti per **Sabato 21 novembre 2020**, e comunque entro la prima data utile di convocazione dei GLHO e dei GLO.

Si segnala ai Coordinatori di classe che nella cartella del drive istituzionale sono disponibili i modelli da adottare per la redazione del P.D.P e del PEI.

Le eventuali assenze dalle riunioni degli OO.CC. devono essere preventivamente e tempestivamente comunicate (con l'anticipo previsto dalla contrattazione concordata) in segreteria e previamente autorizzate dalla Dirigenza.

Parimenti l'eventuale impegno concomitante in altre scuole va preventivamente comunicato per iscritto, con allegata documentazione giustificativa.

La mera comunicazione telefonica dell'assenza, fatta eccezione per i casi di malattia o altro impedimento previsto dalla normativa, non costituirà giustificazione.

Per i docenti impegnati nelle attività didattiche al serale, là dove dovesse ricorrere contemporaneità di orario, si dà la priorità all'attività didattica.

Le istruzioni relative alle procedure di partecipazione telematica e connesse operazioni da effettuare per il collegamento sono quelle già adottate per i precedenti collegi in modalità telematica.

Dieci minuti prima dell'inizio del consiglio il Dirigente Scolastico creerà una conferenza "Meet" ed invierà il link di accesso tramite la sua email gerardocipriano@iismaffuccicalitri.net ai docenti del consiglio di classe (ad es. 1ascient.docenti@iismaffuccicalitri.net).

Si ricorda che la verbalizzazione di ogni singola riunione va effettuata contestualmente alla seduta del Consiglio di Classe o, al massimo, entro i tre giorni successivi onde agevolare il lavoro dei docenti (proff. Acquaviva Franco, Chiancone Giuseppe, Ferrucci Giuseppe, Metallo Antonio e Vella Antonio) delegati al controllo degli atti dei Consigli di Classe.

I Coordinatori di classe comunicheranno all'A.A. Minichiello Gianna i nominativi dei docenti assenti.

Detta comunicazione andrà effettuata entro il giorno successivo a quello in cui si è svolta la riunione.

I docenti visioneranno la presente comunicazione sul website e sulla bacheca scuola - docenti.

I docenti, altresì, sono tenuti ad annotare sul registro elettronico l'avvenuta lettura della circolare stessa.

Il Dirigente Scolastico
Prof. *Gerardo Cipriano*

